

**VI CAMPORI NACIONAL DE CONQUISTADORES  
UNIÓN BOLIVIANA**



**LA ARBOLEDA – SANTA CRUZ  
29 DE JUNIO AL 03 DE JULIO DE 2016**

Publicación para los Clubes de Conquistadores de la Unión Boliviana, que contiene orientaciones referentes al VI Campori de Conquistadores.

**Administración:**

Pr Luis Mario de Souza Pinto: Presidente - Unión Boliviana

Pr Henry Mendizabal Suarez: Tesorero - Unión Boliviana

Pr Hugo Valda: Secretario - Unión Boliviana

**Coordinación General:**

Pr. Alfredo Santa Cruz: Departamental del M. de Conquistadores – Unión Boliviana

Martha Ribera: Secretaria del Ministerio de Conquistadores - Unión Boliviana

**Personal de la organización:**

Pr. Elvis Ayala Santos – Dir. MCA - Misión Boliviana Occidental

Pr. Arturo Berríos – Asc. MCA - Misión Boliviana Occidental

Pr. Yamil Morales – Dir. MCA - Misión del Oriente Boliviano

Pr. Amando Pardo – Dir. MCA - Misión Boliviana Central

**Portada y Diagramación:** Waldimir Ríos, ENT

**Revisión:** Mariela Ruiz

**Tiraje:** 5.000

+ Que Mensajeros

29 de Junio al 03 de Julio, 2016  
LA ARBOLEDA



Pertenece a: \_\_\_\_\_  
Club: \_\_\_\_\_  
Iglesia: \_\_\_\_\_  
Distrito: \_\_\_\_\_

+ Que Mensajeros

29 de Junio al 03 de Julio, 2016  
LA ARBOLEDA

**Estimado direct@r y Conquistad@r,**

Quiero presentarles una nueva aventura, llena de retos: El VI Campori Nacional de Conquistadores de la Unión Boliviana, que se llevara a cabo del 29 de junio al 03 de Julio de 2016 en a Arboleda.

Es el evento más grande de la Unión Boliviana y aspiramos tener 4.000 Conquistadores. No podemos inscribir mas, este será el limite de los acampantes. Así que vamos a dar prioridad a los primeros 4.000. Recuerde que, aunque la fecha esta distante, los preparativos tienen que empezar tan pronto como sea posible.

El manual de orientaciones ha sido preparado para darles información general del evento, a fin de que los clubes puedan prepararse y no perderse de tan buen evento. Sin duda este manual no responderá a tantas preguntas que muchos llegarán a tener, pero es solo el inicio, pues estaremos informando por medio de boletines de manera periódica.

Por tal motivo, les pedimos que oren para que este Campori sea de mucha aventura, logros, retos, pero sobre todo que sea de muchas decisiones. Que los Conquistadores sean impresionados por la programación espiritual y deseen ser "+ Que Mensajeros".

Nos encontraremos en el Campori, Maranatha!!!

***Pr. Alfredo Santa Cruz Musnier***

***Dir. Ministerio de Conquistadores***

***Unión Boliviana***

29 de Junio al 03 de Julio, 2016  
LA ARBOLEDA

## INFORMACIÓN GENERAL

1. Tema: “+ **QUE MENSAJEROS**”
2. Fecha: 29 de junio al 03 de julio de 2016
3. Participantes: 4.000 Conquistadores UB
4. Ubicación: La Arboleda
5. Sitio Web: <http://ub.adventistas.org/jovenes/>
6. Facebook: [www.facebook.com/CamporiUB](http://www.facebook.com/CamporiUB)
7. Fechas importantes:
  - a) Inscripciones: 1ra 22 de febrero al 14 de marzo de 2016  
2da 15 al 30 de marzo de 2016
  - b) Boletines: 28 de enero, 18 de febrero, 24 de marzo, 28 de abril, 26 de mayo y 16 de junio.
  - c) Sábado ayuno y preparación: 11 de junio. Este Sábado, todos los clubes inscritos al Campori, deben hacer un programa de oración, ayuno y dedicación del club. Este programa debería ser en la iglesia local.

29 de Junio al 03 de Julio, 2016  
LA ARBOLEDA

## FILOSOFÍA del CAMPORI

1. El Conquistador es el centro. Él es el foco del Campori.
2. Alcanzar un crecimiento espiritual será lo más importante del programa.
3. La decisión por Jesús es más importante que un trofeo.
4. Velar por la integridad y unidad de los conquistadores.
5. Las actividades deben marcar la vida del Conquistador.
6. 70% de los puntos se alcanzará antes del Campori.
7. Eventos creativos y relevantes.
8. Menos competencia, más cooperación.
9. Fomentar y desarrollar Orden Cerrado Creativo, formación de bandas y fanfarrias.
10. Un padrón Cristiano para el "Grito de Guerra". Sin asemejarse a estilos musicales seculares.
11. El Campori debe causar un impacto local – los proyectos comunitarios harán la diferencia.

## OBJETIVOS DEL CAMPORI

1. Motivar a cada Conquistador a ser + **QUE MENSAJEROS**.
2. Inspirar a los adolescentes y líderes en el servicio a Dios, a la conservación de la naturaleza y servicios prácticos a la comunidad.
3. Fortalecer en los adolescentes la alegría de ser Conquistador.
4. Crear amistades con conquistadores de las tres Misiones de la UB.
5. Realizar una evaluación general de los Clubes.
6. Fortalecer la capacidad mental, física y espiritual a través de eventos y actividades del Campori.
7. Enseñar a todos los Conquistadores la convivencia con otros clubes en armonía y sin rivalidad.

## SEGURO DE VIDA

Para inscribirse, todo el club debe estar con el Seguro Anual (ARM), al día. El plazo para presentar dicho seguro será hasta el 11 de marzo de 2016.

Este seguro es obligatorio para todos los clubes de la UB y es renovado todos los años en su Misión. Sin embargo, es importante actualizar y aumentar las personas que irán al Campori, incluyendo personal de apoyo, salud, cocineros, etc. La cantidad de cupos para el Campori será igual al número de asegurados.

Si tiene preguntas sobre este tema, busque a la secretaria del Ministerio Joven de su Misión antes de la fecha límite del 11 de marzo.

## INSCRIPCIONES

**Compra de Cupos:** Los cupos estarán disponibles desde las 09:00 horas del 22/02/2016 y se cerraran a las 23:59, del día 30/03/2016 o hasta que los cupos se acaben.

**Puntuación:** La puntuación de inscripción solo se dará a los clubes que se inscriban y hagan su depósito entre el 22 de febrero y 11 de marzo. Después de este período, si hay cupos, el club podrá inscribirse, pero recuerden que no obtendrán la puntuación del mismo.

**Inscripciones:** Las inscripciones se harán a través del Sistema de Gestión de Clubes.

Recuerde que sólo se puede introducir a las personas que ya cuentan con un registro completo en este SGC. Para el registro completo se debe llenar la ficha individual y la ficha médica. El proceso de llenado de estas fichas están en el Sistema de Gestión de Clubes abiertos desde ahora.

**Cierre de inscripción:** Se considerará "inscripciones reales" a los cupos debidamente pagados (a través del recibo del pago bancario, y generado en el Sistema de Gestión de Clubes. La Fecha límite es el 30/03. Los clubes que cumplan con este procedimiento ganarán los 300 puntos automáticamente.

**Cambios de nombres:** Entendemos que hay imprevisto y que en los últimos días pueden tener dificultades para asistir y que algunos nombres necesitan ser cambiados. Estas fechas son exactamente para arreglar los detalles finales. El Sistema de Gestión de Clubes será abierta por 8 días

desde las 08:00 del día 16/05 hasta las 23:59 del día 26/05 para los cambios que sean necesarios.

Solo podrán realizarse modificaciones de nombres en un mismo Club ya inscrito y dentro de la misma categoría: conquistador por conquistador, director por director, cocinera por cocinera, etc.

**Las inscripciones deben cumplir con las siguientes proporciones:**

- a) 60% de los inscritos (pagados y gratuitos) deben estar entre 10 y 15 años, siendo incluido en este porcentaje los casos siguientes:
  - ▼ Conquistadores que completan 10 años hasta 30/06 participarán en la cuota de 60% (Conquistadores), de lo contrario entrarán como menores de 10 años (que no son, ni van como conquistadores) y contabilizarán en el cupo del 40% (liderazgo).
  - ▼ Conquistadores que tienen 16 años o más a partir del día 30/06, participan del cupo de 40%.
- b) Un máximo del 40% del número total de inscritos (pagados y gratuitos) de cada club podrán ser de la directiva, es decir, de edad de 16 años como se menciona en el punto A, además el personal de apoyo del club y niños menores de 10 años (que no son, ni van como conquistadores), como se mencionó anteriormente.

**Cantidad Mínima:** La cantidad mínima del primer pago de inscripción será de 15 conquistadores incluyendo la directiva. Después del pago de esta cantidad, si hay cupos en el Sistema de Gestión de Clubes, el club puede inscribir más, hasta el cierre de las inscripciones.

**Costos:**

El costo será según el Kilometraje y fecha de inscripción:

<u>1ra FECHA</u>		29 de Junio al 03 de Julio, 2016
Hasta 500 km		Bs. 220,00
Desde 501 a 800 km		Bs. 200,00
Más de 801 km		Bs. 180,00
<u>2da FECHA</u>		
Hasta 500 km		Bs. 240,00
Desde 501 a 800 km		Bs. 220,00
Más de 801 km		Bs. 200,00

**Pago Bancario:**

Cuenta Banco Mercantil Santa Cruz: **4010089781**

Cuenta Banco Bisa: **664370026**

- ▼ El pago será por el valor total de los inscritos por el club.

**Nota:** El presupuesto del Campori se compone de: pagos de las inscripciones, presupuesto de las misiones y unión. Absolutamente todo lo recaudado será invertido en el Campori, ya sea en infraestructura, programación, premios y / o actividades. El equipo organizador se compromete a aplicar los recursos de tal manera que los participantes del Campori se sientan beneficiados por estos recursos.

### **Inscripciones adicionales**

**Los niños menores de 10 años:** pagan según el kilometraje y fecha de inscripción y son parte del 40% del cupo de directiva. También deben estar dentro del seguro de vida del club. La programación del Campori no está dirigida a niños menores de 10 años. Así que les pedimos que estos casos sean por necesidad extrema.

**Pastores:** Serán inscritos por sus Misiones y no contarán en el cupo del 40% de la directiva.

**Profesional de Salud:** Los clubes que lleven al profesional de salud ganarán puntuación extra. Profesionales requeridos: Médicos, enfermer@s, auxiliar de enfermería. La inscripción es gratuita y no es parte del cupo del 40%. Esta inscripción debe ser hecha en el Sistema de Gestión de Clubes hasta el 30/03.

El club deberá inscribir al profesional con una ficha diferenciada, con la siguiente información obligatoria: nombre completo, fecha de nacimiento, correo electrónico, teléfono, número de registro o matrícula de Salud. Estos datos debe ser proporcionados en la casilla de "observación" en el Sistema de Gestión de Clubes. (este personal no recibirá los materiales)

29 de Junio al 03 de Julio, 2016  
LA ARBOLEDA

Este profesional debe trabajar como voluntario en el Hospital del Campori en 2 turnos de 8 horas durante el evento. Que será informado a fines de mayo (cual será el turno y recibirán alguna orientación sobre el procedimiento en el hospital.)

### **Puntos adicionales:**

- a) Médicos: 300 puntos
- b) Enfermera: 200 puntos
- c) Auxiliar de Enfermería: 100 puntos

**Exenciones:** Las exenciones se dará tras el cálculo basado en las cantidades de los cupos (pagados). Corresponde al club decidir quien usará la exención. La organización del campori no se hace responsable de los criterios de elección del beneficiado de exención. Y solo se dará al club que inscriba en las fechas establecidas.

<b>CLUBES</b>	<b>Número de exenciones</b>
CLUBES 20-30 cupos	1
CLUBES 31-40 cupos	2
CLUBES 41-50 cupos	3
CLUBES mas de 51 cupos	4

**IMPORTANTE:**

1. No se realizará inscripciones en la recepción del Campori, ni fuera de los plazos; A no ser por razones organizacionales.
2. Los pagos deben hacerse a través de recibos bancarios y registrarlos en el Sistema de Gestión de Clubes. No se aceptarán depósitos bancarios u otra forma de pago que no sea en las cuentas de la UB.
3. No se podrá ingresar al Campori sin inscripción.
4. Si hay algún caso inesperado y se necesita ajustar algún nombre en la lista del Campori o en caso de pérdida de credenciales, se cobrará un monto de Bs. 20,00 por caso. Y los nombres deben estar registrados en el Sistema de Gestión de Clubes.
5. El predio del Campori es exclusivo para los inscritos.
6. Ninguna persona no inscrita podrá acampar dentro de la zona del club.
7. En caso de que cualquier club o Conquistador o directivo desista, las inscripciones pagadas no serán devueltas.

**Pagos y No Pagos**

- 29 de Junio al 03 de Julio, 2016
1. **Conquistador (10-15 años)** ARBOLEDA  
Paga 100% - cupo del 60%
  2. **Directivo (16 en adelante)**  
Paga 100% - cupo del 40%
  3. **Cocineras**  
Paga 50% - cupo del 40%
  4. **Guardia de Seguridad**  
Paga 50% - cupo del 40%
  5. **Profesional de Salud**  
No paga - cupo del 40%
  6. **Niños Menores de 10 años**  
Paga 50% - cupo del 40%

**7. Pastor**

Paga 50% - cupo de la Misión

**8. Equipo de apoyo UB**

Paga 50% - cupo de la Unión

**9. Secretarias – Misión, Unión**

No paga – cupo de la Unión

**10. Departamental Unión y Misión**

Paga 100% - cupo de la Unión

**11. Equipo Médico UB**

No paga – cupo de la Unión

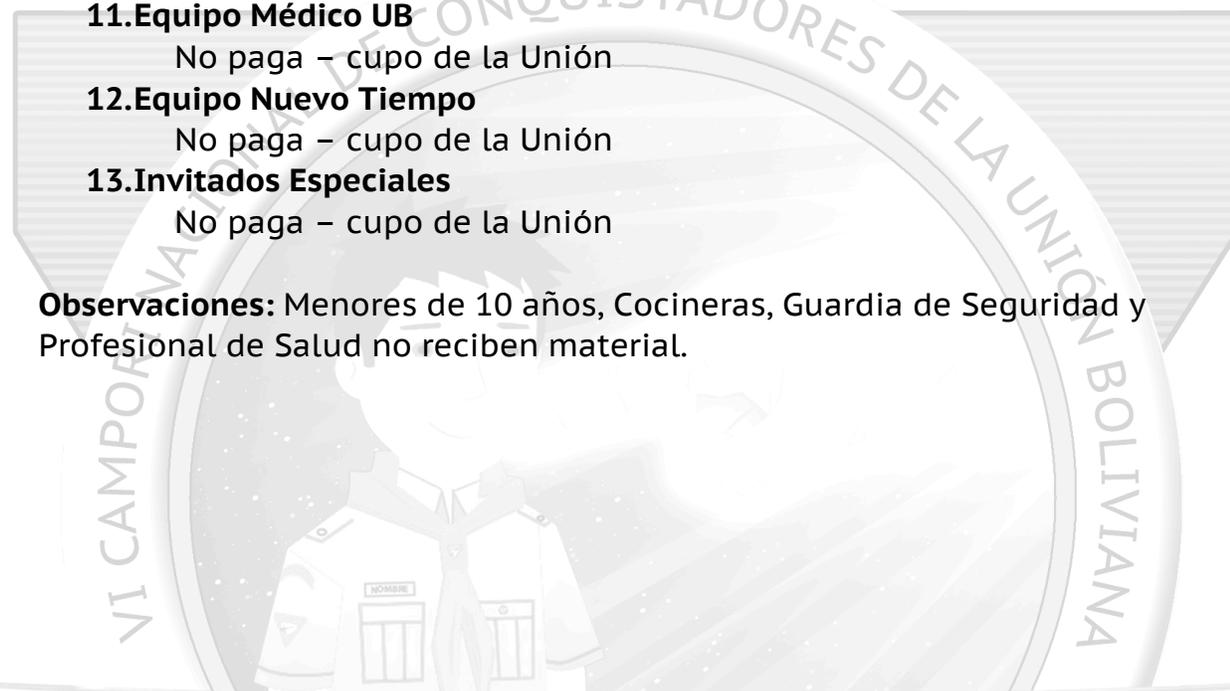
**12. Equipo Nuevo Tiempo**

No paga – cupo de la Unión

**13. Invitados Especiales**

No paga – cupo de la Unión

**Observaciones:** Menores de 10 años, Cocineras, Guardia de Seguridad y Profesional de Salud no reciben material.



**+ Que Mensajeros**

29 de Junio al 03 de Julio, 2016  
LA ARBOLEDA

## ¿CÓMO HACER LAS INSCRIPCIONES?

1. Las Inscripciones se harán en el Sistema de Gestión de Clubes:
2. Pueden acceder a través del sitio web:  
<http://ub.adventistas.org/jovenes/>
3. El director o responsable del usuario y contraseña debe ingresar al Sistema de Gestión de Clubes para inscribir.
4. Si no tienes usuario y contraseña, por favor consulte con la secretaria del ministerio joven de su Misión.
5. Antes de proceder a las inscripciones todos los miembros del club deben estar registrados en el sistema por el módulo "SECRETARÍA -> C007 - MIEMBROS - NUEVO y registre todo su club dentro del Sistema de Gestión de Clubes.
6. Seleccione la función en el club y llene el registro de Usuario + la ficha individual ( anexo al final el modelo de la ficha ) no olvide GUARDAR.

### Pasos:

1. Usted será direccionado a la pagina.

Para realizar la inscripción usted debe ir en "INSCRIPCIONES -> C014 - Inscripción":



Aparecerá la lista de eventos disponibles. En el lado derecho aparecerá la cantidad de inscritos en el evento, para registrar, basta sólo clicar en el icono localizado en la columna **“Inscripciones”**:

Eventos abiertos para inscripciones de nombres (Inscritos)

Total de registros: 1

Exhibiendo 100 registros

Buscar:

Cod	Nombre	Apertura del evento	Apertura registros	Clausura de los registros	Forma de pago	Total	Inscripciones
729	VI CAMPORI NACIONAL UB	29/06/2016	25/11/2015	31/12/2015	DEPÓSITO	0	

Exhibiendo 1 a 1 de 1 registros

Primero Volver 1 Proximo Ultimo

Después de clicar en **“Inscripciones”** la pantalla **Miembros inscritos en el evento** será abierta y bastar sólo el usuario clicar en la opción **“Inscribir”** y abrirá una ventana pop-up para registro del participante.

Miembros inscritos en evento: VI CAMPORI NACIONAL UB

Total de registros: 0

Exhibiendo 100 registros

Buscar:

Cod	Nombre	Apertura del evento	Apertura registros	Clausura de los registros	Forma de pago	Total	Inscripciones
Sin registros...							

Exhibiendo 1 a 1 de 1 registros

Primero Volver 1 Proximo Ultimo

En la pantalla **Inscripción de eventos** usted selecciona el **Miembro** (nombre de la persona que irá a participar del evento) y clic en **“Inscribir”**:

**Inscripción de miembros - Evento**

Límite: **70** Inscripciones liberadas

Inscripciones pagadas: Pago confirmado

Total de personas: **0** Registros efectuados (Pagando + Libres)

Libres: **0**

Pagadores: **0**

**Cantidades de personas por niveles (parámetros generales)**

Nivel 1: **0** Entre 16 a 99 años - Máximo 28

Nivel 2: **0** Entre 10 a 15 años - Máximo 42

Libres: **0** Máximo

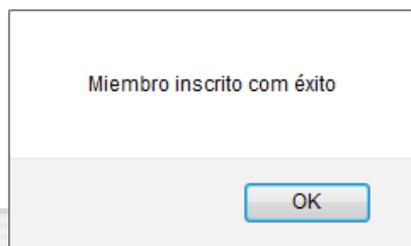
Miembro

ACERO VALENCIA LUISA GABRIELA - CONQUISTADOR - 11 AÑOS - 220.00

**Inscribir** Cerrar

Cuando se inserta un participante en el evento, hay que estar atento a las reglas de edades, exenciones y cargos, pues todo eso el sistema valida en el momento del registro. Otro detalle es acerca de la fecha de nacimiento, que debe estar correctamente registrada para que el proceso funcione correctamente.

Después de la inscripción, espere la confirmación con el siguiente mensaje:



O



Repita el proceso con todos los miembros de su club hasta que haya acabado con el cupo pagado en el banco y así los tendrá inscritos al campori.

Entonces ahora, usted irá a finalizar y generar el pago. Para esto, basta clicar en la opción de **"Finalizar"** en la pantalla principal de inscripción de miembros:



Miembros inscritos en evento: VI CAMPORI NACIONAL UB

Total de registros: 1

Exhibiendo 100 registros

Buscar:

Inscripción	Nombre	Función	Exención	Edad	Valor	Ítems	Ver	Borrar
224966	ACERO VALENCIA LUISA GABRIELA	CONQUISTADOR	N	11	220,00	0		

Exhibiendo 1 a 1 de 1 registros

Primero Volver 1 Proximo Ultimo

29 de Junio al 03 de Julio, 2016  
LA ARBOLEDA

En la siguiente ventana de resumen de inscritos:

1. Debe poner en **identificación del depósito**: el número de depósito
2. Debe colocar el nombre del banco donde se hizo el depósito
3. Deben adjuntar el recibo de depósito bancario.
4. Luego hacer clic en **“Emitir”** para generar el pago:

**CONQUISTADORES**

**Pre-inscripción de participante en el evento**

Tipo de pago: **Depósito**

Valor Total: **220,00**

Tasa extra: (Por orden de pago)

---

**Datos de su club**

Límite de su club:	<input type="text" value="70"/>	Su límite de inscripción
Inscripciones:	<input type="text" value="1"/>	Inscritos en este pago
Sólo hay:	<input type="text" value="69"/>	Inscripciones para el límite máximo
Assegurados:	<input type="text" value="76"/>	Seguro anual
Total:	<input type="text" value="1"/>	Incluyendo inscritos con pago confirmado

---

Límite inferior:  Cantidad mínima de personas para inscripción

---

Identificación del depósito:	<input type="text"/>
Nombre del banco:	<input type="text"/>
Recibo depósito:	<input type="button" value="Seleccionar archivo"/> Ningún archivo seleccionado

---

<input type="button" value="Emitir"/>	<input type="button" value="Cerrar"/>
---------------------------------------	---------------------------------------

Observaciones importantes sobre las inscripciones:

1. Primero pague en el banco las inscripciones.
2. Con el deposito bancario este listo para inscribir en el sistema.
3. Cualquier adulteración de los pago será sancionado con rigor, y las respectivas inscripciones pagadas serán invalidadas y sin derecho a devoluciones de dinero (el sistema monitoreará los pagos fuera de los parámetros establecidos del evento, como de vencimiento y valores)

Después del pago efectuado, solo hay que esperar la confirmación del pago por la Unión (plazo 48 hr.) vía email, para estar oficialmente inscritos.

Recordarles que deberán ser hechos los cambios de nombre hasta la fecha limite de actualización del registro del evento, definida por la Unión Boliviana.

**Observaciones.** Cualquier duda o dificultad, entre en contacto con el equipo de soporte del Sistema de Gestión de Clubes o al email: [jóvenesadventistasub@gmail.com](mailto:jóvenesadventistasub@gmail.com)

### COMO LLEGAR AL CAMPORI DE LA UB

**Vía aérea:**

Aeropuerto internacional VIRU VIRU en Santa Cruz. 80 km de distancia, carretera a Cochabamba.

**Carretera:**

Carreteras vía Nacional # 4

Desde santa cruz 96 km

Desde Cochabamba 376 km

Desde La Paz 781 km

29 de Junio al 03 de Julio, 2016  
LA ARBOLEDA

**Para organizar el viaje de su club, tenga en cuenta lo siguiente:**

1. Condición del bus para un viaje interdepartamental o de larga distancia.
2. Que la empresa tenga documentación de viaje.
3. Permiso de los padres para el viaje de menores de edad. (requisitos adjuntos)

**Para hacer arreglos con la compañía de autobuses:**

1. Definir donde quedaran los conductores y quien pagará sus gastos.
2. Añadir 50 km en el kilometraje total del viaje. Se le pedirá que hagan el traslado del club, del Campori a los impactos y actividades.
4. Verifique que el bus tenga seguro SOAT

5. Tome el número de teléfono de su conductor y llegue a un acuerdo con él; para que esté disponible durante todo el evento pues su club necesitará salir por lo menos dos veces durante el evento.
6. Todos los conductores serán registrados y recibirán pulsera. Serán informados de qué lugar y en qué horario podrán utilizar las dependencias del Campori.

### PROGRAMACIÓN

**Inicio:** Día 29 de Junio a las 20h.

**Cierre:** Día 03 de Julio a las 10 de la mañana (con la entrega de premiación).

1. Inspección del campamento: el 29 de Junio a las 18h.
2. El programa de escuela sabática del sábado por la mañana, se llevará a cabo en la zona de campamento. Cada dos clubes deben juntarse para hacer la programación. Posteriormente enviaremos información adicional.
3. Cada conquistador deben saber que debe llevar su Biblia a todos los programas.
4. Para la comodidad de cada participante es necesario que el club lleve sillas para los Conquistadores para todas las reuniones.
5. Recuerde que aunque es un lugar cálido, hay posibilidad de lluvia. Por lo tanto, es importante traer paraguas y/o impermeables. Si la lluvia llega, no puede perturbar nuestro programa.

### VENTAS

Para el buen funcionamiento del Campori, no se permitirá ventas de ninguna índole sin los arreglos previos.

La coordinación general de ventas y exposiciones estará a cargo de Vivian Mendoza

29 de Junio al 03 de Julio, 2016  
LA ARBOLEDA

Los interesados deben ponerse en contacto por teléfono al 72237214 o por correo electrónico [vivian.mendoza@adventistas.org.bo](mailto:vivian.mendoza@adventistas.org.bo) desde el 4 de abril hasta el 31 de mayo,

### TURISMO

Estaremos proporcionando la información en los siguientes boletines.

## ENTRADA AL CAMPAMENTO

1. El campamento LA ARBOLEDA estará abierto para recibir a los clubes
2. a partir del 29 de junio al 06:00 h.
3. Si cualquier club tiene necesidad de enviar algunos líderes para preparar la zona de campamento mucho antes, los arreglos deben hacerse con el Departamento de Conquistadores de su Misión.
4. Recuerde que antes de la fecha y hora oficial la infraestructura podría no estar lista para su uso.

### Visitas al Campori:

1. Las visitas serán recibidas el sábado 02 Julio de 08:00h a 18:00h. Los Visitantes debe salir de las instalaciones del Campori dentro de lo previsto.

### Identificación en el Campori:

1. El sistema de identificación individual en el Campori será la pulsera de vinilo y credencial. No se les permitirá circular en el Campori sin tal identificación, con riesgo de perder puntos o ser expulsado del Campori.

## UNIFORME

1. Durante el Campori se utilizará uniforme oficial, de actividades de campo,
2. de acuerdo a las siguientes pautas:
3. El uniforme oficial será utilizado en la inauguración y en la noche del viernes y la mañana del sábado.
4. El uniforme de actividades de campo (Misión) se debe utilizar en
5. proyectos comunitarios.
6. Si contarán con el uniforme distintivo del Club puede ser usado en otros momentos del Campori
7. 100% del club debe tener el uniforme oficial completo y el uniforme de la actividad de campo.
8. Todos los días vamos a tener un desfile, donde los clubes correspondientes al carrusel de ese día, desfilarán con el uniforme de actividades de campo, banderas,
9. banderines, bandas de música, etc.

## BAUTISMO

1. Uno de los momentos más memorables en un Campori es la decisión pública de un conquistador por Jesús.

2. Todos los clubes que tienen candidatos bautismales deben hacer los arreglos correspondientes con su pastor.
3. Si el Conquistador acepta el llamado en el Campori, el director debe hablar con el pastor y luego coordinar para el bautismo en una de las programaciones.
4. El pastor debe tener el nombre del interesado.

### **INVESTIDURA**

1. El viernes, 1 de julio tendremos la investidura.
2. Serán investidos: Guías mayores, Guías mayores Master y Guías mayores master Avanzados.
3. Para que el candidato sea aprobado, es importante llevar su carpeta a su misión en cumplimiento de los requisitos, realizando los siguientes pasos:
  - a) Guía Mayor Master Avanzado: hasta el 14 de marzo;
  - b) Guía Mayor Master: hasta el 11 de Abril;
  - c) Guía Mayor: hasta el 23 de mayo.

### **COMPORTAMIENTO**

La seguridad en el área del campamento será realizada por el personal de apoyo, guardias de seguridad. Ellos serán responsable de la seguridad de áreas comunes para la entrada y salida de personas.

NO serán responsable de la seguridad de los campamentos ni de las carpas. Esa seguridad debe ser hecha por el apoyo de seguridad del club. Habrá un coordinador en el equipo de disciplina, que evaluará durante el Campori, con el fin de administrar los puntos de disciplina de cada club. Este equipo trabajará para mantener el orden y para informar a los líderes acerca de posible pérdida de puntos.

Todo el club debe recordar y cumplir con nuestro código de conducta. Cada club recibirá 200 puntos por la disciplina y puede mantenerlos o perderlos durante el Campori, conforme al comportamiento de sus Conquistadores y directivos. El valor de demérito se basará en el tipo de infracción y el juicio de la comisión de disciplina.

#### **Razones para deméritos:**

1. Conquistador dando vueltas solo. La unidad debe estar siempre Unida y acompañada por el consejero.
2. La falta de respeto a los horarios preestablecidos.
3. Queda estrictamente prohibido el enamoramiento en las áreas del Campori.
4. Cualquier acto de vandalismo contra el patrimonio ajeno.

5. Falta de respeto al equipo de apoyo.
6. Agresión física.
7. Malas Palabras.
8. Portar o consumir cigarrillos, bebida alcohólica o cualquier otra droga ilícita.
9. La vestimenta durante el evento debe ser adecuad@ para un conquistador, lo mas decente posible.
10. No se permitirá andar sin camisa o polera o envuelt@s en toallas para salir del baño.
11. Ningun conquistador puede abandonar o salir del Campori sin la presencia del director de su club.
12. En el escenario no se les permitirá usar silbatos, tambores, flautas, cuernos u otros dispositivos de sonido.
13. Es estrictamente prohibido el uso de punteros laser, fuegos artificiales, humos de color durante el programa en el Campori. El uso de cualquier objeto que perturbe las proyecciones y los horarios, se considerará violación de la disciplina.
14. Los clubes no deben salir durante la programación espiritual. El mayor demérito del Campori será para aquellos clubes que en el momento de programa estén ausentes del escenario.

### **SALUD**

Cada club debe tener un botiquín de primeros auxilios el cual se inspeccionará para su puntaje. La caja debe contener:

#### **Vendajes y apósitos:**

- a) Alcohol 70%.
- b) Algodón.
- c) Vendas (15 cm).
- d) Curita.
- e) Esparadrapos.
- f) Gasa.
- g) Guantes.
- h) Povidona (200 ml).
- i) Suero fisiologico (1000 ml).

#### **Materiales:**

- a) Pequeñas tijeras puntas redondas.
- b) Pinzas para quitar espinas o cuerpos extraños.
- c) Jeringas.
- d) Cotonetes.
- e) Termómetro.

- f) Bolsas térmicas para lesiones y bajar la fiebre.
- g) Esparadrapos.
- h) Repelentes.
- i) Protector solar.

**Clases de medicamentos sugeridos:**

- a) Anti-inflamatorio.
- b) Antiácido.
- c) Náuseas y los vómitos: ejemplo, Plasil.
- d) Líquido Antiséptico: povidona tópica o clorexidina.
- e) Antiespasmódico: para el cólico, como Buscapina.
- f) Descongestionante nasal : Aturgyl, Naridrin o Sorine, etc.
- g) Colirio: Lacrima, Lacril, etc.
- h) Para el dolor y la fiebre: Paracetamol, Ibuprofeno, dipirona o aspirina.
- i) Pomada analgésica: Golpex, dolorux o similar.
- j) Pomada para las quemaduras.
- k) Antialérgicos

Directores y padres de familia que no tienen la preparación profesional de salud, no deben administrar medicamentos a los niños. La recomendación es: que los padres deben visitar al médico antes del Campori, comprar medicamentos y enviarlo junto con la receta para ser administrado por alguien a cargo de la salud. Los que tienen medicación continua, debido a un problema de salud, deben hacer lo mismo.

**Consideraciones:**

- a) Tenga cuidado con la fecha de caducidad de los medicamentos.
- b) La automedicación puede comprometer la salud e incluso la vida.
- c) No medicar sin la debida orientación, puede ser muy peligroso, por lo tanto solo siga las orientaciones del profesional habilitado.
- d) Tener el botiquín de primeros auxilios en un lugar seguro, pero accesible.
- e) Oriente enfáticamente a sus conquistadores a llevar su medicamento, si están usando especialmente en casos crónicos. (Es importante que alguien de la directiva o de un consejero verifique que el conquistador está tomando su medicamento a las horas indicadas por los padres).
- f) Cuando sea necesario llevar a los Conquistadores al centro de atención medica del campori (hospital), debe ir acompañado de un adulto.
- g) Tener mucho cuidado con la salud y seguridad de los conquistadores es siempre lo que la familia espera de la directiva del club.

1. Se debe tener en cuenta la cantidad de medicamentos necesarios para el número de acampantes del Club.
2. Habrá un Hospital Central y estación médica en dos puntos estratégicos del Campori.
3. Cada caso será evaluado por el equipo médico de acuerdo con el formulario médico relleno en el Sistema de Gestión de Club, por lo que se insiste en que la ficha médica sea llenada con datos verdaderos para no tener ningún problema.
4. En casos graves, se dirigirá a los hospitales más cercanos como el de Buena Vista.

### QUE LLEVAR

Para que no falte nada importante, a continuación una lista que puede ayudar.

#### Club:

a) Banderas:

- ▾ De los Conquistadores;
- ▾ Del Club.

b) Banderines de las unidades.

c) Botiquín de primeros auxilios.

d) Sillas para los conquistadores.

e) Impermeables para cada participante.

f) Material de campamento: linternas, pala, cuerda, depósito para el agua potable, baldes, etc.

g) Extensión eléctrica, por lo menos 50 metros, con 3 enchufes y adaptador en caso de necesidad.

h) Lonas para proteger las carpas en caso de lluvia.

#### Conquistadores:

a) Vestimenta: uniforme del club, oficial, etc.

b) Uniforme de campo de Misión. ARBOLEDA

c) Ropa de dormir: colchón, sleeping, almohadas, mantas, sábanas, etc.

d) Materiales de higiene personal.

e) Repelente.

f) Biblia y Lección de Esc. Sáb.

g) Tomatodo.

h) Linterna.

i) Gorra o sombrero.

j) Protector solar.

k) Parches y pines para intercambiar.

l) Chinelas

m) Zapatilla.

## QUE NO LLEVAR

### Está prohibido:

- a) Animales.
- b) Equipo de sonido.
- c) Televisión.
- d) Juegos electrónicos.
- e) Fuegos artificiales o similares.
- f) Puntero láser.
- g) Cigarrillo, bebidas alcohólicas y drogas ilícitas.

En caso de duda en cuanto a qué llevar, consulte el Departamento de conquistadores de su Misión.

### AGUA Y GAS

1. En el Campori habrá la venta de garrafas de gas y botellones de agua de 20 litros.
2. No transporte garrafas de gas, incluso si están vacías. Es peligroso y contra la ley.
3. Para la compra de agua, los botellones de agua deben estar en buen estado y en lo posible ser similar a los que serán vendidos en el Campori.
4. En caso de no tener garrafas o botellones deberán dejar un depósito de dinero como garantía, que se le devolverá al momento de la devolución de los mismos.

### AREA DE CAMPAMENTO

1. Cada campamento tiene que hacer su portal principal, identificado con el nombre del club, ciudad, departamento y misión.
2. Durante el montaje del campamento, e incluso durante el Campori está prohibido cruzar las cercas o cortar árboles.
3. Cada club debe llevar como mínimo una persona de seguridad mayor de 18 años, Adventista del Séptimo día, para actuar dentro de la zona del club. En su ausencia, una persona responsable debe estar en su lugar.
4. La seguridad general del evento no tendrá ninguna responsabilidad sobre el área interior de cada campamento. Además de la función de seguridad, también será responsable de recibir el equipo de inspección en cualquier momento.
5. Limpieza del campamento, incluida la cocina, será responsabilidad del club, sobre todo después de desarmar el campamento.

### **Carpas bien armadas y bien ordenadas:**

- a) Junto a cada carpa, de manera creativa, deben estar escritos los nombres de los acampantes y sus unidades.
- b) las unidades masculinas deben estar separadas de las femeninas (armadas en lados opuestos).
- c) No debe haber ningún tipo de ropa a la vista.
- d) Las cuerdas deben estar bien estacadas y los que están en el paso de los
- e) No utilice LONA NEGRA para cubrir las carpas. Sin embargo, use otros colores, siempre que mantenga una buena apariencia y un padrón para todo el club.
- f) Una Biblia abierta y expuesta dentro de la carpa - sea creativo.
- g) Identificar la carpa del Director y el profesional de la salud.

### **El área de campamento debe tener:**

- a) Señalización y demarcación.
- b) Lugar para tender la ropa mojada. No se le permitirá usar los cordones de las carpas ni las cuerdas de señalización o demarcación.
- c) Un lugar para los residuos.
- d) Banderas izadas: Conquistadores y del club.

### **PORTAL DEL CLUB**

1. Los portales deben estar en armonía con el tema general del Campori.
2. Se pueden realizar portales creativos, no importa el tamaño según su área de campamento.
3. No habrá suministro de energía para satisfacer los campamentos de los Clubes y no se permitirá conexiones irregulares. Sólo habrá iluminación en las calles y el acceso a los Clubes. En resumen, los portales no pueden tener nada que requiera electricidad. (a no ser con energía de batería)
4. Está prohibido cruzar la cerca o cortar los árboles o bambúes del campamento desde la llegada hasta la clausura del Campori. (multa de bs. 50.- por rama)

### **COCINAS**

1. Las cocinas estarán en un lugar separado del campamento del Club.
2. Cada cocina debe ser identificada con el nombre del club.
3. Cada club instalará su propia cocina. Se les permitirá usar 1 foco de máximo

4. 20 W o similar y 1 toma de corriente.
5. La ubicación, el tamaño y las especificaciones de la cocina serán de acuerdo a el orden y al numero de los inscritos.
6. Habrá puntos de corriente para las cocinas, pero el club debe llevar su propia extensión por lo menos 50 metros.
7. No está permitido el uso de un horno de microondas, hornos eléctricos, tostador o cualquier otro aparato con resistencia.
8. Se recomienda no viajar con garrafas de gas llenas e incluso vacías. El Campori, tendrá a la venta para esta necesidad.
9. El menú tendrá que ser vegetariano, siguiendo la orientación de la iglesia.
10. Se Exigirá dos tipos diferentes de basureros: Secos (reciclables) y otro orgánico.
11. La limpieza de área de la cocina estará bajo la responsabilidad del club.
12. Cada cocina debe tener un extintor.
13. Una despensa / armario / cajas para almacenar alimentos. Los alimentos no debieran permanecer bajo ninguna circunstancia en el suelo.
14. Debe haber agua disponible para los Conquistadores para tomar en cualquier momento que tengan sed.
15. Cada cociner@ debe tener y usar delantal (o similar) y protección o gorro
16. para el cabello.
17. Los directores y cociner@s de los clubes deben estudiar y conocer el documento "Alimentación en el Campori."
18. No se permitirán ingreso de alimentos preparados de terceros fuera del campamento.
19. Ninguna Cocina de club está autorizado a vender comida durante el
20. Campori.

29 de Junio al 03 de Julio, 2016

Obs. Pedimos que tengan precaución en el manejo de la manguera de las cocinas, para evitar escapes y accidentes.

## ALIMENTACIÓN EN EL CAMPORI

### *Recomendaciones para la presentación de los alimentos*

*En instituciones, iglesias, campamentos, reuniones o programas oficiales de la Iglesia Adventista del Séptimo Día. (Adaptado de recomendación de la DSA).*

La Iglesia Adventista del Séptimo Día, reconocida internacionalmente por la longevidad de sus miembros, cree, entre otras cosas, que un estilo de vida saludable, además de proporcionar una mejor calidad de vida, crea las condiciones para un mejor desarrollo del potencial humano y es fundamental para facilitar el contacto del hombre con las realidades espirituales.

El conocimiento de estos hábitos que producen longevidad y preparan la mente para un contacto más íntimo con las cosas eternas, no tiene su origen en el hombre, sino que fue recibido por revelación directa de Dios, estando hoy ampliamente confirmado por la ciencia.

Por lo tanto, la Iglesia Adventista, en todas sus instancias (instituciones, congregaciones, reuniones, encuentros, campamentos, concilios y programas), debe buscar de manera simpática y agradable, desempeñar un papel educativo y redentor, fomentando las acciones que lleven al desarrollo de hábitos saludables que estén de acuerdo con las orientaciones que recibió por revelación. Esta actitud está en armonía con la de Jesús que, cuando vino a esta tierra, dijo: “Yo vine para que todos tengan vida, y vida en abundancia”.

De este modo, los alimentos servidos deben cumplir tres requisitos básicos. Deben ser:

29 de Junio al 03 de Julio, 2016

1. **Saludables** (buena calidad, buena combinación, nutritivos y buena higienización).
2. **Sabrosos** (apetitosos).
3. **Atrayentes** (buena apariencia, coloridos y presentados con creatividad).

Respondiendo al primer ítem (saludables), se sugiere que sean presentados alimentos lacto-ovo-vegetarianos, ya que son más saludables (se utiliza leche y huevos con moderación, pero se evita totalmente las carnes, aves, peces y frutos del mar).

### **Recomendaciones:**

1. Procure presentar **frutas** de buena calidad y en abundancia (especialmente en el desayuno y la cena) , así como gran variedad de **ensaladas y verduras crudas**.
2. Si usa el yogurt, prefiera el **yogurt natural** (sin conservantes, colorantes, o sabor artificial).
3. Siempre que sea posible, trate de remplazar los quesos por **tofú** (queso de soya). Si usa productos lácteos, presente opciones que contengan queso fresco (tipo quesillo, ricota o requesón con opción a productos bajos en grasas o desnatados), por ser más saludables.
4. Prefiera, siempre que sea posible, productos integrales y naturales en lugar de los refinados y industrializados (vea ítem 13). Presente, por ejemplo, opciones como: **pan integral, granolas, arroz integral, avena, trigoillo (trigo partido), azúcar negra, y sal no refinada**.
5. Siempre que sea posible, opte por los **leudantes biológicos** en lugar de los químicos. No utilice el bicarbonato de sodio.
6. Prefiera los **jugos naturales**, sin aditivos químicos o conservantes, evitando jugos en polvo, jugos reconstituidos, refrescos artificiales (líquidos o en polvo) o las bebidas gaseosas. Se puede utilizar, por ejemplo, jugo de uva natural industrializado u otro jugo industrializado de buena calidad, sin conservantes, colorantes y otros aditivos químicos o naturales. (En el caso de los industrializados, siempre es bueno verificar los rótulos).
7. Evitar la gelatina de origen animal, porque prácticamente todos los productos son de origen porcino.
8. Prefiera presentar alimentos **crudos, cocidos, asados o a la parrilla**. Use el mínimo posible de frituras.
9. Presente sólo **tres comidas** diarias, siendo la última (cena) liviana y servida lo más temprano posible. Tanto al desayuno como a la cena, sirva frutas en abundancia. Siga la antigua orientación: “Tome su desayuno solo, comparta el almuerzo con su mejor amigo y entregue la cena [tradicional] a su peor enemigo”.
10. Procure utilizar el **mínimo de grasa** (aún la de origen vegetal) en la preparación de los alimentos cocidos o asados. No utilice, de ninguna manera, grasa de origen animal (cebo). La manteca, la margarina y los aceites vegetales hidrogenados deben ser usados con moderación. Prefiera los aceites vegetales simples, como el aceite de oliva, girasol o maíz.
11. Al preparar los alimentos, procure evitar la abundancia tanto de **sal** como de **azúcar**. La **miel** puede ser una opción saludable para endulzar. Se puede dejar a disposición el azúcar morena, fructosa, frutas secas frutas secas (pasas de uvas, ciruelas, banana o dátiles,

- por ejemplo). Prefiera la **sal no refinada** y aun así en menor cantidad posible, sin que el alimento ofrecido pierda el sabor.
12. Evite también los **aditivos químicos** que intensifican el sabor de los alimentos, por ser nocivos (caldos concentrados y otros). Normalmente contienen glutamato monosódico y/o aceites hidrogenados, aparte de otros productos químicos impropios para el consumo saludable.
  13. Presente opciones de alimentos y ensaladas sin condimentos fuertes o estimulantes y nocivos como la **pimienta, nuez moscada, mostaza o vinagre** de cualquier tipo. En las ensaladas, utilice el limón, sal y aceite de oliva o aun la salsa de Yogurt. Use también los condimentos simples como ajo, hierbas verdes, cebolla, orégano, jengibre, sal y aceite de oliva.
  14. No sirva de ningún modo **bebidas alcohólicas, gaseosas** a base de cola, café, **té negro** (ni blanco o verde), **hierba, o similar**. Los achocolatados deben ser evitados, ya que ellos, como el café, pueden ser substituidos por la **cebada soluble** y también la **algarroba**.
  15. Procure evitar la combinación de grandes cantidades de leche, azúcar y huevos juntos en una misma receta. Siempre que sea posible, prefiera huevos caseros y leche desnatada, de soya o de castañas.

**Ministerio de la Salud  
Iglesia Adventista del Septimo Dia**

(Adaptación del voto 2008-108 de la Junta Directiva . DSA)

### **RESTAURANTE**

1. Este restaurante no será dirigido por la Unión Boliviana.
2. **El Restaurante que atenderá en las instalaciones del Campori hará sus propios arreglos con los clubes y no así la Unión Boliviana.**
3. En boletines posteriores informaremos los costos y contactos.
4. El club que opte por restaurante no tendrá área de cocina.

## REQUISITOS

Los requisitos serán evaluados vía informes Online en el Sistema de Gestión de Club.

La carpeta debe contener fotos, informes y documentos requeridos.

Todos los prerrequisitos serán del año 2016.

Ningún requisito cumplido antes de la fecha puede ser reportado.

Los clubes deben poner toda la información en el Sistema de Gestión de Club y los Regionales harán la validación.

Revise las fechas de lanzamiento de la información de requisitos Online.

**Los únicos requisitos que se presentarán en la secretaría Campori serán:**

1. La carpeta del Club: (descrito en la inspección)
2. Donaciones (descrito en el proyecto)
3. Prueba de la realización del ayuno

**Los Puntajes están divididos en seis áreas:**

1. Administración.
2. Evangelismo.
3. Proyectos.
4. Concursos.
5. Eventos.
6. Inspección.

### **1. ADMINISTRACIÓN:**

**1.1 Pago de inscripciones:** en la primera fecha de las inscripciones. Este ítem será puesto automáticamente en el Sistema de Gestión de Club.

**1.2 Inscripción:** La inscripción de los participantes serán aprobadas dos días después de realización el pago y se extenderá hasta el día 30/03. Recuerde que sólo podrán inscribirse las personas que están registradas en el Sistema de Gestión de Club. Entiéndase: llenar el sistema de Secretaría de clubes con las fichas individuales y medicas. El proceso del llenado de estas fichas están liberados todo el tiempo en el Sistema.

**1.3 Planificación anual:** hasta el 30 de marzo Conteniendo:

- Actividades;
- Responsable;
- Lugares en los que se llevarán a cabo;
- Fechas de investiduras;
- Actividades semanales del club;
- Planificación de como los Conquistadores cumplirán los requisitos de las tarjetas,

a más tardar el 18 de Junio (Requisitos clases regulares)

**1.4 Curso de liderazgo - Misión:** El club deberá participar del curso de 10 horas de liderazgo promovido por su Misión.

**1.5 Reuniones Regulares:** El club deberá realizar por lo menos cuatro reuniones al mes, desde febrero a junio.

**1.6 Reuniones con los padres:** Realizar al menos tres reuniones con los padres hasta el mes de Junio.

**1.7 Campamentos:** Realizar al menos un campamento de fin de semana hasta junio.

**1.8 El bautismo de al menos un Conquistador o familiar**

**1.9 La organización de nuevos clubes:** Visita una iglesia que no tiene club y hacer un programa especial con tu club, incentivando el abrir un nuevo club.

**1:10 investidura de clases y Especialidades:** Realización de la investidura de clases y

especialidades hasta, 25 de junio, llegando a un mínimo de 60% de los conquistadores que irán al Campori.

**1:11 Investidura:** Llevar al Campori los candidatos a ser investidos en una de los

niveles de liderazgo: Guía Mayor, Master y Master Avanzado.

**1.12 Visita del pastor distrital al club:** Recibir al menos cuatro veces hasta junio.

**1:13 Tener los siguientes materiales en el club:** Nuevo Manual Administrativo, Manual de Especialidades, libros Por la gracia de Dios, Salvación y Servicio, Guía del consejero, manual del capellán y estudios bíblicos para la clase bíblica.

**1:14 Visita del regional:** Recibir al menos dos visitas hasta junio.

## **2. EVANGELISMO**

**2.1 Clase Bíblica:** Cada club debe organizar y mantener una clase de Biblia durante

el año 2016, preparando a los Conquistadores e interesados para el bautismo de la primavera. Las clases Bíblicas deberán iniciar la primera semana de abril. (Llenar el registro de clases bíblicas que saldrá en próximos Boletines)

**2.2 Curso de Capellanía:** Enviar al capellán para el curso de capellanía realizado por la región o Misión.

**2.3 Cultos especiales en casa de los Conquistadores no adventistas:** realizar dos cultos especiales en la casa conquistadores no adventistas.

**2.4 Folleto de Escuela Sabática:** 100% de la directiva (Direct@r, Asociados y consejeros) con la firma del maestro de Escuela Sabática.

**2.5 Folleto de Escuela Sabática:** 80% de los Conquistadores adventistas con Firma

en su lección de Escuela Sabática.

**2.6 Sábado ayuno y preparación:** 11 de junio. Este sábado, todos los clubes que participan del Campori deben hacer un programa de oración con ayuno y dedicación del club. Este programa debe realizarse en la iglesia local.

### **3. PROYECTOS:**

**3.1 Donación:** Llevar al Campori:

3.1.1 10 juguetes nuevos y en buen estado. (no bélicos, ni de terror o brujería o ficción)

3.1.2 Dos kit de higiene que contenga: jabón, champú, pasta de dental y cepillo de dientes.

3.1.3 Un paquete con cada uno de los siguientes alimentos: fideo, arroz, frijoles, aceite y azúcar.

3.2 **Visita:** hacer una visita a un orfanato o asilo.

3.3 **Realizar un proyecto comunitario:** Algunos ejemplos: Pintar una plaza pública, donación de sangre (mayores de 18 años), plantar árboles, etc.

3.4 **Visitar Autoridades:** Visita al menos una autoridad municipal o departamental,

presentando el trabajo del club, la iglesia y el Campori. La visita debe ser con el pastor o un anciano de la iglesia, haciendo una oración y entregando un libro misionero (presentar Fotos). Las visitas deben realizarse a las siguientes autoridades:

- Gobernador;
- Alcalde;
- Sub-alcalde;
- Senador;
- Diputado;
- Concejal.

### **4. CONCURSOS:**

**4.1 Concurso Bíblico:** El club debe tener un representante para rendir el examen que tendrá lugar el 02 de junio en el Campori.

El ganador recibirá un Celular.

**La prueba consistirá en:**

- a) Toda la información bíblica relacionada con la vida de Jeremías. La versión de la Biblia por defecto será la Reina Valera;
- b) El capítulo 34 del libro "Profetas y Reyes" de Elena White.

**4.2 Música:**

Cada club puede presentar una canción. En cada Misión se realizará una eliminatoria en una fecha a ser informada, y llevará 2 finalistas al Campori. Todos los clubes que participen en la etapa eliminatoria ganaran puntos.

Los ganadores de esta Eliminatoria serán presentados el sábado por la tarde en el Campori. De acuerdo con los criterios establecidos, tendremos el primer, segundo y tercer lugar.

**Los criterios de evaluación serán:**

4.2.1 Tema de la música: “+ Que Mensajeros”

4.2.2 Tiempo: Máximo 4 minutos;

4.2.3 Letra y la música deben ser originales (o inéditas), para que los participantes puedan ganar el 100% de los puntos. El o los autores deben ser miembros del club.

- Sólo Conquistadores (10-15 años) inscritos en el Campori podrán participar en la presentación. Pueden ser: solistas, dúos, tríos, cuartetos o conjuntos hasta 8 participantes.
- La presentación se puede realizar sin acompañamiento o con instrumentos. (Los clubes que usarán instrumentos deben llevarlos).
- Los músicos instrumentistas no necesitan ser del club, pero deben estar inscritos en el Campori. Recomendamos que sean directivos y consejeros.
- No se debe usar pistas.
- La canción ganadora será presentada el domingo por la mañana en el escenario principal.

El club ganador recibirá una Carpa.

**4.3 Oratoria:**

Cada Misión hará una eliminatoria presentando dos participantes para el Campori quienes participarán para estar entre los tres primeros lugares. Los Conquistadores (10-15 años) que participen podrán usar cualquier recurso que ilustre su mensaje.

Se evaluará:

4.3.1 El tema: "+ Que Mensajeros";

4.3.2 Tiempo: 5-7 minutos;

4.3.3 Contenido;

4.3.4 Aplicación Bíblica;

4.3.5 Creatividad;

4.3.6 Presentación;

El ganador recibirá una Celular.

**4.4 Vídeo:** El club debe hacer un video con el tema "+ Que Mensajeros". Publicar en YouTube y enviar el enlace a través de mensajes en la página de Facebook del Campori. [www.facebook.com/CamporiUB](http://www.facebook.com/CamporiUB) o al email: [jóvenesadventistasub@gmail.com](mailto:jóvenesadventistasub@gmail.com)

El vídeo debe guardarse de la siguiente manera: Nombre del club - con las siglas de la misión.

(Ej.: Club Heraldos - MBC).

Los videos serán evaluados de acuerdo a los siguientes criterios y publicados en el Facebook del Campori.

4.4.1 El tiempo máximo de 4 minutos;

4.4.2 Creatividad;

4.4.3 Contextualizado con el tema.

**Nota:** Los mejores videos serán mostrados a lo largo de los horarios del Campori

El mejor video ganará una Carpa.

## 5. EVENTOS

Los eventos tendrán un valor de 1250 puntos y se informará en los próximos boletines. Estén Atentos!

## 6. INSPECCIÓN:

**6.1 Campamento listo para la inauguración.** La Inspección será a las 18h del día 29/06/2016.

**6.2 Carpeta del Club:** Bebe ser presentada en la secretaria del Campori hasta las 18 horas del 29 de Junio. Contiendo:

- Autorización de los padres de los conquistadores para participar en el Campori;
- Ficha médica (se puede imprimir sacando de el Sistema de Gestión de Club);
- Carnet de identidad o Certificado de nacimiento de todos los que forman parte del club;
- Contrato del transporte o bus.

**6.3 Botiquín de primeros auxilios:** Como se ha descrito anteriormente.

**6.4 Zona de campamento:**

6.4.1 Portal construido;

6.4.2 Demarcación;

6.4.3 Área limpia y ordenada;

6.4.4 Lugar para la Basura;

6.4.5 Muebles de campamento: Preparar tres

6.4.6 Personal de seguridad mayor de 18 años.

#### 6.5 **Carpas:**

6.5.1 En todas las Carpa, de manera creativa, deben estas impresos los nombres de los acampantes;

6.5.2 Unidades masculinas deben estar separados de las femeninas (armadas de manera opuesta);

6.5.3 Las unidades deben ser identificadas - Nombre de la unidad;

6.5.4 No debe haber cualquier tipo de prenda de vestir a la vista;

6.5.5 Las carpas deben estar completamente limpias, sin papeles ni cascaras alrededor;

6.5.6 Las cuerdas deben estas bien estacadas;

6.5.7 Las cuerdas que se encuentran en el paso de peatones deben ser marcados

con papel o telas de colores;

6.5.8 No utilice LONA NEGRA para cubrir las carpas. Sin embargo, otros colores de lonas pueden ser utilizados, manteniendo una buena apariencia y un padrón para todo el club;

6.5.9 Una Biblia abierta y dentro de la carpa - ser creativo – esa biblia debe ser exclusiva para la carpa;

6.5.10 Identificar la tienda del Director y el profesional de la salud.

#### 6.6 **Cocina:**

6.6.1 Menú a la vista;

6.6.2 Evaluación de las condiciones de higiene;

6.6.3 Agua disponible para beber;

6.6.4 Cocineros adecuadamente vestidos (recuerda la protección para el cabello);

6.6.5 Extintor ;

6.6.6 Identificación de la cocina con el nombre del club;

6.6.7 Basureros (reciclables y orgánicos);

6.6.8 Armarios, despensa o cajas para organizar los alimentos.

#### 6.7 **Banderas:**

6.7.1 De los Conquistadores; 29 de Junio al 03 de Julio, 2016

6.7.2 De Club.

#### 6.8 **Uniformes**

6.8.1 Uniforme Oficial de acuerdo al reglamento - 100% del club.

Evaluación a las 18:00 horas del 29/06/2015

6.8.2 Polera de Campo - Misión.

6:9 **Cuadro de Nudos:** Preparar un cuadro de Nudos y mantenerlo expuesto en el interior del Campamento del Club. Lo expuesto deben tener los nudos de las clases de Amigo a Guía. Se evaluará:

6.9.1 Calidad;

6.9.2 Cantidad,

6.9.3 Creatividad.

06:10 **Exposición de Especialidades:** El club puede elegir una especialidad, desarrollarla y exponer los materiales y las herramientas de esta área junto a la del cuadro de nudos.

## **7. PUNTOS EXTRA:**

7.1 **Presencia Pastoral:** Todos los Clubes del distrito ganaran puntos extras por la presencia del pastor de distrito en el Campori.

7.2 **Profesionales de Salud:**

7.2.1 Médico con Registro;

7.2.2 Enfermera Licenciada;

7.2.3 Enfermería Auxiliar.

7.3 **Fanfarrias:**

Pueden participar todos los clubes que se inscriban a través de la página web hasta el 30 de marzo. La presentación se hará en un espacio público y el lugar y la hora será previamente informados. Las canciones presentadas deben ser coherentes con la filosofía de los Conquistadores.

Los ítems a ser evaluados:

7.3.1 El tiempo de presentación será de un máximo de 5 minutos y se contará desde el momento que se toque la primera nota;

7.3.2 Afinación;

7.3.3 Melodía;

7.3.4 Ritmo;

7.3.5 Uniformidad;

7.3.6 Marcha;

7.3.7 Evolución y coreografía.

Nota: los integrantes de una fanfarria, no podrá participar en otra. Si esto sucede, la fanfarria será descalificado.

7.4 **Orden Cerrado:** Será evaluado de acuerdo con al Manual Administrativo y nuevo reglamento de la UB.

7.4.1 La presentación debe tener como máximo 5 minutos de duración;

7.4.2 Tener por lo menos 16 conquistadores;

7.4.3 Alineamiento;

7.4.4 Compas o armonía;

7.4.5 Mandos básicos;

7.4.6 Evolución.

7.5 **Disciplina:** Cada club recibirá 200 puntos por concepto de disciplina y podrán mantener o perder los puntos durante el Campori, dependiendo del comportamiento de sus Conquistadores y directiva. El valor de demérito se basará en el tipo de infracción y juicio de la Comisión Disciplinaria.

## PUNTUACIÓN Y CALIFICACIÓN

1. Asegúrese de que su club llegue al Campori con el 70% de los puntos alcanzados. Es decir, puede que ya tengan tres estrellas.
2. Oriente a sus Conquistadores, para que tomen conciencia de que un Campori no es momento para la rivalidad, ni competencia con otros clubes. Es un momento, de integración, de crecimiento de logros personales. Estén conscientes de esto y pasen este sentimiento a los conquistadores.
3. Calificación: Los Clubes serán calificados por categoría. La puntuación máxima será de 10.000 puntos y el ranking del Campori va a respetar los siguientes porcentajes:
  - a) Cinco estrellas: De 90% a 100% de los puntos;
  - b) Cuatro estrellas: De 71% a 89% de los puntos;
  - c) Tres estrellas: Menos del 70% de la puntuación alcanzada.

Las categorías obtenidas serán informada vía email, a cada Club participante después de la clausura.

+ Que Mensajeros

29 de Junio al 03 de Julio, 2016  
LA ARBOLEDA

## DATOS PERSONALES

Función:

Nombre completo:

Sexo:

Bautizado:

Fecha de nacimiento:

Teléfono:

Celular:

E-mail:

Edad:

Departamento:

Ciudad:

Código Postal:

Dirección:

Barrio:

Certificado de nacimiento:

CI:

Quien Emite el CI:

Nombre del padre:

E-mail del padre:

Teléfono del padre:

Nombre de la madre:

E-mail de la Madre:

Teléfono de la madre:

Nombre del responsable:

E-mail de la persona responsable:

Estado civil:

Talla de polera:

29 de Junio al 03 de Julio, 2016  
LA ARBOLEDA

## FICHA MÉDICA

Este formulario debe ser completado totalmente en el Sistema de Gestión de club, pero el club tiene que tener una copia de cada registro en su carpeta durante el Campori.



## AUTORIZACIÓN PARA 12 AÑOS DE MENOS - VIAJES NACIONALES

### Requisitos para viajar con un menor de edad

La Defensoría pide una serie de documentos para hacer el control, a través del llenado y firma del Formulario Único de Verificación.

#### Padres con hijos menores:



■ Los padres y el menor deben presentar sus documentos de identidad (original y fotocopias).



Si el niño o adolescente no tuviera carnet de identidad, se puede presentar su certificado de nacimiento (original y fotocopia).



#### Un solo progenitor:



■ Debe presentar su carnet de identidad y del menor (original y fotocopias), o en todo caso el certificado de nacimiento del menor (original y fotocopia).



■ Debe entregar una carta del progenitor ausente que apruebe el viaje. Puede dar la autorización en la fotocopia de su carnet.

#### CARTA DE APROBACIÓN



#### Un tercero con un menor:



■ Los padres deben apersonarse a la oficina con el tercero para dar la autorización de su viaje.



■ Padres y el tercero deben presentar sus carnets de identidad y la del menor (original y fotocopias) o el certificado de nacimiento del menor (original y fotocopia).



■ En caso de que uno de los progenitores tenga la tenencia del menor, debe entregar la resolución del juez que así lo disponga.



En caso de que los mayores no cuenten con carnet de identidad, podrán presentar su pasaporte o libreta de servicio militar (original y fotocopias)

INFOGRAFÍA: JULIO HUANCA, FUENTE: DEFENSORÍA DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA EN LA TERMINAL

29 de Junio al 03 de Julio, 2016  
LA ARBOLEDA



